

## BIJLAGE 1: PRIVACYBIJSLUITER<sup>1</sup> KINDKANS

**Kindkans** is een applicatie speciaal ontwikkeld voor passend onderwijs. De leverancier van **Kindkans** is **Driestar educatief** uit Gouda.

Samenwerkingsverbanden hebben een oplossing nodig om de ondersteuning in de regio vorm te geven. Het verdelen van middelen, het toewijzen van arrangementen of toelaatbaarheidsverklaringen of het gezamenlijk vergaderen met onderwijs, gemeente en zorg faciliteert **Kindkans** voor het primair en voortgezet onderwijs.

**Kindkans** is een webapplicatie. Hierdoor is **Kindkans** altijd bereikbaar via internet. De applicatie is zo gebouwd dat de arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen vanuit het samenwerkingsverband toegewezen kunnen worden. Dit kan door samen te vergaderen en dossiers op een makkelijke manier toegankelijk maken voor de deelnemers, maar je kunt ook kiezen voor een adviesronde. Uiteraard is dit alles voorzien van de juiste beveiligingsmaatregelen om dit conform de privacyregelgeving (AVG) te kunnen uitvoeren.

**Kindkans** is een dienstverlener waarbij persoonsgegevens worden verwerkt. Wij vinden het belangrijk om uiterst zorgvuldig met deze persoonsgegevens om te gaan.

**Kindkans** heeft het 'Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 3.0' onderschreven. In dit convenant is tussen aanbieders en de onderwijssector vastgelegd dat een onderwijsinstelling in juridische zin de 'verwerkersverantwoordelijke' is voor de verwerking van persoonsgegevens. Ook een samenwerkingsverband is 'verwerkingsverantwoordelijke'. Daardoor hebben en houden samenwerkingsverbanden én onderwijsinstellingen zeggenschap over de gegevens die binnen **Kindkans** worden verwerkt. **Kindkans** is een 'verwerker', die uitvoering geeft aan de opdracht van het samenwerkingsverband, danwel de onderwijsinstelling.

De afspraken die hiervoor gelden, zijn vastgelegd in de Verwerkersovereenkomst van **Kindkans**. Deze bijlage, ook wel Privacybijsluiters genoemd, vormt een onlosmakelijk onderdeel van deze Verwerkersovereenkomst. In deze bijlage richten wij ons tot u als samenwerkingsverband of onderwijsinstelling om u meer specifiek te informeren over onze toegangsdienst en de bijbehorende gegevensverwerkingen. Daardoor wordt duidelijk welke opdracht u als samenwerkingsverband dan wel onderwijsinstelling geeft aan **Kindkans** om gegevens te verwerken. Deze bijlage stelt u tevens in staat om ouders en leerlingen te informeren over de verwerking van persoonsgegevens.

### **A. Algemene informatie**

---

<sup>1</sup> Onderwijsinstellingen maken in toenemende mate gebruik van digitale toepassingen binnen het onderwijs. Bij het gebruik en levering van deze producten en diensten zijn gegevens nodig die te herleiden zijn tot personen (zoals onderwijsdeelnemers). Onderwijsinstellingen moeten met Verwerkers afspraken maken over het gebruik van die Persoonsgegevens. Deze bijsluiters geeft onderwijsinstellingen informatie over de dienstverlening die Verwerker verleent en welke persoonsgegevens de Verwerker daarbij verwerkt. Alles bij elkaar eigenlijk over de vraag "wie, wat, waar, waarom en hoe" wordt omgegaan met de privacy van de betrokken personen van wie persoonsgegevens worden verwerkt.

Het gebruik van deze Privacybijsluiters helpt Onderwijsinstellingen om beter te begrijpen wat de werking van het product en/of dienst is en welke gegevens daarvoor worden uitgewisseld. De Privacybijsluiters is een bijlage bij de Modelverwerkersovereenkomst en omvat de Instructies voor de Verwerking van Persoonsgegevens van de Onderwijsinstelling aan de Verwerker.

Product en/of dienst	Deze Privacybijsluiter heeft betrekking op de applicatie ' <b>Kindkans</b> '. <b>Kindkans</b> stelt samenwerkingsverbanden en onderwijsinstellingen in staat tot het verdelen van middelen, het toewijzen van arrangementen of toelaatbaarheidsverklaringen. Tevens is het mogelijk om gezamenlijk te vergaderen met onderwijs, gemeente en eventueel zorgverleners. Het samenwerkingsverband en eventueel de onderwijsinstelling hebben hun eigen omgeving waarin zij dossiers kunnen bijhouden. Inloggen is mogelijk via een gebruikersnaam en wachtwoord en waar nodig met een tweefactorauthenticatie.
Verwerker en vestigingsgegevens	<b>Driestar Educatief</b> Burgemeester Jamessingel 2 2803 PD Gouda  Het gaat specifiek om diensten die behoren tot 'digitale producten en diensten ten behoeve van het onderwijsproces', zoals bedoeld in de toelichting bij het Convenant 3.0.
Leverancier	<a href="http://www.driestar-educatief.nl">www.driestar-educatief.nl</a>
Productpagina	<a href="http://www.kindkans.nl">www.kindkans.nl</a>
Beknopte uitleg en werking van product en dienst	Webbased applicatie voor ondersteunen van Passend Onderwijs in samenwerkingsverbanden en onderwijsinstellingen (zie ook: Product en/of dienst).
Doelgroep	Scholen, besturen en samenwerkingsverbanden.
Gebruikers	Schoolteamleden (m.n. intern begeleiders), bestuursleden, samenwerkingsverbanden (m.n. administratie, coördinatoren en uitvoerende personen) en ouders/verzorgers.

## **B. Omschrijving specifieke diensten**

In dit deel vindt u een omschrijving van de specifiek verleende diensten en bijbehorende Verwerkingen van Persoonsgegevens.

Binnen **Kindkans** worden persoonsgegevens verwerkt van leerlingen in het kader van 'passend onderwijs'. Dit betekent dat persoonsgegevens worden verwerkt met als doel het verdelen van middelen, het toewijzen van arrangementen of toelaatbaarheidsverklaringen of het gezamenlijk vergaderen met onderwijs, gemeente en zorgverleners.

De verwerkingen door **Driestar educatief** ten behoeve van de **Kindkans** applicatie vinden primair plaats om de persoonsgegevens van leerlingen te verwerken met het oog op uitvoeren van de taken van een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 18a Wet PO en artikel 17a Wet VO en art. 28a Wet op de expertisecentra. Hierbij worden via **Kindkans** met name samenwerkingsverbanden (m.n. administratie, coördinatoren en uitvoerende personen), schoolteamleden (m.n. intern begeleiders), bestuursleden en ouders/verzorgers in staat gesteld dossiers bij te houden en relevante informatie te verwerken teneinde de leerling in staat te stellen passend onderwijs te volgen en dit te faciliteren met de benodigde middelen. Een en ander om een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen te realiseren, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke vorm van onderwijs krijgen.

Het samenwerkingsverband heeft hierbij als taak:

- a. het vaststellen van een ondersteuningsplan,
- b. het verdelen en toewijzen van ondersteuningsmiddelen en ondersteuningsvoorzieningen aan de scholen, bedoeld in het tweede lid,
- c. het beoordelen of leerlingen toelaatbaar zijn tot het Speciaal Basisonderwijs of Leerwegondersteunend onderwijs of Praktijkonderwijs in het samenwerkingsverband of tot het Speciaal (Voortgezet) Onderwijs, op verzoek van het bevoegd gezag van een school als bedoeld in het tweede lid waar de leerling is aangemeld of ingeschreven, en
- d. het adviseren over de ondersteuningsbehoefte van een leerling op verzoek van het bevoegd gezag van een school als bedoeld in het tweede lid waar de leerling is aangemeld of ingeschreven.

Bij het gebruik van **Kindkans** vinden de volgende verwerkingen plaats:

1. Het handmatig of geautomatiseerd ontvangen en opslaan van leerlinggegevens.
2. Het aanmaken en muteren van accountgegevens van onderwijsondersteunende gebruikers van samenwerkingsverbanden en onderwijsinstellingen.
3. Het administreren en bijhouden van toegangsgegevens (inlognamen en verdere authenticatie gegevens) van gebruikers van <b>Kindkans</b> .
4. Het verzorgen van opslag van mutatie en toegang tot de persoonsgegevens van <b>Kindkans</b> (waaronder logging-gegevens).
5. Het verwerken en bijhouden van alle relevante (persoons)gegevens van leerlingen die passend onderwijs nodig hebben, inclusief eventuele gegevens betreffende de gezondheid ( <i>artikel 18a lid 13 Wet PO en artikel 17a lid 14 Wet VO en artikel 28a Wet op de expertisecentra</i> ) / bijzondere persoonsgegevens, zoals deze (strikt) noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de verplichtingen inzake passend onderwijs, zoals bedoeld in de Wet PO, Wet VO en Wet op de expertisecentra. Hierbij hoort eveneens het verwerken van (persoons)gegevens betreffende administratieve verplichtingen.
6. Het verlenen van inzage aan verwerkingsverantwoordelijke(n) inzake persoonsgegevens, logging en het meewerken aan het uitoefenen van de overige rechten van betrokkenen, waaronder het rectificeren, dan wel verwijderen van persoonsgegevens.

7. Het beschikbaar stellen van persoonsgegevens aan derden, die enkel onder verantwoordelijkheid van de verwerkingsverantwoordelijke toegang kunnen krijgen tot bepaalde zorgvuldig gekozen informatie omtrent de leerling waarvoor (een verzoek tot het verlenen van) passend onderwijs gevraagd is.
8. Het bijhouden van alle administratieve verplichtingen van het samenwerkingsverband en onderwijsinstellingen in het kader van passend onderwijs en toelaatbaarheidsverklaringen.
9. Het ter beschikking stellen van informatie, waaronder persoonsgegevens aan deskundigen in het kader van advisering over toelaatbaarheid, en leden van adviescommissies, zoals bedoeld in de Wet PO, Wet VO en Wet op de expertisecentra.
10. Het ter beschikking stellen van adviezen en informatie aan daartoe bevoegde ouders/verzorgers.

Het samenwerkingsverband dan wel de onderwijsinstelling beslist zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid wie zij uitnodigt om toegang te kunnen krijgen tot bepaalde informatie zoals verwerkt binnen **Kindkans**.

### Optionele Verwerkingen

**Kindkans** kan in opdracht van samenwerkingsverbanden data analyseren en bewerken.

### **C. Doeleinden voor het verwerken van gegevens**

De verwerkingen door **Driestar educatief** ten behoeve van de applicatie **Kindkans** vinden primair plaats om de persoonsgegevens van leerlingen te verwerken met het oog op uitvoeren van de taken van een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 18a Wet PO en artikel 17a Wet VO en art. 28a Wet op de expertisecentra.

Door **Driestar educatief** worden derhalve geen persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van een digitaal product en/of digitale dienst bestaande uit leerstof en/of toetsen.

De volgende doelstellingen van gegevensverwerking in het kader van **Kindkans** zijn aan de orde:

- a. de organisatie, het kunnen geven en volgen van onderwijs, het begeleiden en volgen van leerlingen of het geven van school- en studieadviezen, waaronder:
  - het bijhouden van persoonlijke (waaronder medische) omstandigheden van een leerling en de gevolgen daarvan voor het volgen van onderwijs;
  - het ondersteunen van leerkrachten, begeleiders, adviseurs en andere medewerkers binnen het samenwerkingsverband, dan wel de onderwijsinstelling;
  - de communicatie met leerlingen en ouders en medewerkers van de onderwijsinstelling;
  - financieel beheer;
  - monitoring en verantwoording, ten behoeve van met name: de geboden ondersteuning van leerlingen bij passend onderwijs;
  - het verkrijgen van adviezen van deskundigen;
  - het uitwisselen van Persoonsgegevens met Derden, waaronder:
    - toezichhoudende instanties en zorginstellingen in het kader van de uitvoering van hun (wettelijke) taak;
    - onderwijsinstellingen en samenwerkingsverbanden in het kader van passend onderwijs, regionale overstappen;
    - partijen betrokken bij passend onderwijs voor zover noodzakelijk en wettelijk toegestaan.

- b. het geleverd krijgen/in gebruik kunnen nemen van **Kindkans** conform de afspraken die zijn gemaakt tussen het samenwerkingsverband en/of de onderwijsinstelling en **Driestar educatief**;
- c. het verkrijgen van toegang tot **Kindkans**, waaronder de identificatie, authenticatie en autorisatie;
- d. de beveiliging, controle en preventie van misbruik en oneigenlijk gebruik en het voorkomen van inconsistentie en onbetrouwbaarheid in de, met behulp van **Kindkans**, Verwerkte Persoonsgegevens.
- e. de continuïteit en goede werking van **Kindkans** conform de afspraken die zijn gemaakt tussen het samenwerkingsverband en / of de onderwijsinstelling en **Driestar educatief**, waaronder het laten uitvoeren van onderhoud, het maken van een back-up, het aanbrengen van verbeteringen na geconstateerde fouten of onjuistheden en het krijgen van ondersteuning;
- f. het beschikbaar stellen van Persoonsgegevens voor zover noodzakelijk om te kunnen voldoen aan de wettelijke eisen die worden gesteld aan de applicatie van **Kindkans**;
- i. de uitvoering of toepassing van (een) andere wet(telijke verplichtingen).

#### **D. Categorieën en soorten persoonsgegevens**

1. Omschrijving van de categorieën Betrokkenen over wie Persoonsgegevens worden verwerkt, en de categorieën persoonsgegevens van de Betrokkenen:

<b>Categorie</b>	<b>Toelichting</b>
<b>1. Contactgegevens</b>	naam, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mail en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens;
<b>2. Onderwijsdeelnemer-nummer</b>	Zonder bsn, tenzij bij de specifieke hulpvraag bsn noodzakelijk en toegestaan is, zoals bij dyslexieaanvragen.
<b>3. Nationaliteit en geboorteplaats</b>	n.v.t.
<b>4. Ouders, voogd</b>	gegevens als bedoeld onder 1, van de ouders/verzorgers van onderwijsdeelnemers;
<b>5. Medische gegevens</b>	gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid of het welzijn van de betrokkene of op eigen verzoek, een en ander voor zover noodzakelijk voor het (passend) onderwijs, waaronder verslagen, adviezen, deskundigenrapportages, informatie van zorgverleners;  Voor het verwerken van de gegevens betreffende de gezondheid is voorzien in een wettelijke grondslag: <i>artikel 18a lid 13 Wet PO en artikel 17a lid 14 Wet VO en artikel 28a Wet op de expertisecentra.</i>

<b>6. Godsdienst</b>	n.v.t.
<b>7. Studievoortgang</b>	gegevens betreffende de aard en het verloop van het onderwijs, alsmede de behaalde studieresultaten;
<b>8. Onderwijsorganisatie</b>	gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs en het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
<b>9. Financiën</b>	gegevens met het oog op het berekenen, vastleggen en innen van bijdragen of vergoedingen in het kader van passend onderwijs, waaronder bankrekeningnummer van de betrokken organisatie;
<b>10. Beeldmateriaal</b>	n.v.t.
<b>11. Docent, zorgcoördinator, intern begeleider, decaan, mentor</b>	gegevens van docenten en begeleiders, voor zover deze gegevens van belang zijn voor de organisatie van het instituut of de instelling en het geven van onderwijs, opleidingen en trainingen;
<b>12. Passend onderwijs</b>	andere dan de onder 1 tot en met 11 bedoelde gegevens waarvan de verwerking wordt vereist ingevolge of noodzakelijk is met het oog op Passend Onderwijs, te weten:  1) Schoolgegevens: gegevens van de aanvragende persoon en organisatie;  2) Hulpvraag: gegevens van de hulpvraag van de organisatie, waaronder bijlagen over de leerling om de hulpvraag nader te onderbouwen;  3) Formulieren: extra gegevens rond de hulpvraag van de leerling in eigen formulieren invoert;  4) Deskundigenadvies: gegevens van deskundigen om een advies bij de hulpvraag van de leerling te geven;  5) Arrangement: gegevens van de aanpak of TLV <sup>2</sup> van de leerling na toewijzing;  6) Vergadering of overleg: gegevens bij vergaderingen of overleggronden rond de hulpvraag van de leerling;
<b>13. BSN/PGN</b>	Bij hulpvragen waarbij BSN noodzakelijk is (zoals dyslexietrajecten).

<sup>2</sup> TLV betekent 'toelaatbaarheidsverklaring'. Als een leerling wordt verwezen naar het (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) is een toelaatbaarheidsverklaring (tlv) van het samenwerkingsverband (swv) nodig. Dit geldt ook als ouders hun kind hier direct aanmelden.

<b>14. Keten-ID (ECK-ID)</b>	n.v.t.
<b>15. Overige gegevens</b>	<p>Inloggegevens</p> <p>Wachtwoorden</p> <p>Gebruikersnamen</p> <p>Functie van gebruikers</p> <p>Organisatie van gebruikers</p> <p>Telefoonnummer van gebruikers</p> <p>Mailadres van gebruikers</p>
<b>Bewaartermijnen</b>	<p>Driestar educatief hanteert de wettelijke bewaartermijnen, zoals deze gelden voor het verwerken van persoonsgegevens van leerlingen in het kader van passend onderwijs. Deze bewaartermijnen zijn als volgt.</p> <p>Het samenwerkingsverband bewaart de gegevens op een plaats die uitsluitend toegankelijk is voor het samenwerkingsverband en de deskundigen. Het samenwerkingsverband bewaart de gegevens tot drie jaar na afloop van:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. de beoordeling van de toelaatbaarheid van de leerling tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband of tot het speciaal onderwijs,</li> <li>b. de advisering over de ondersteuningsbehoefte van de leerling aan het bevoegd gezag van de school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven, of</li> <li>c. de toewijzing van ondersteuningsmiddelen of ondersteuningsvoorzieningen aan de school, voor zover het voor die toewijzing nodig was gegevens van de leerling als bedoeld in de eerste volzin te verwerken.</li> </ol> <p>Het gemeenschappelijk rapport wordt in de instelling bewaard tot ten minste 3 jaar na het tijdstip waarop de leerling de instelling heeft verlaten dan wel de begeleiding van de leerling door de instelling is beëindigd. Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat het gemeenschappelijk rapport wordt bewaard op een plaats die uitsluitend toegankelijk is voor het bevoegd gezag en de met het onderzoek belaste functionarissen.</p> <p>Uitvoering van de bewaartermijnen:</p> <p><b>Samenwerkingsverbanden en /of onderwijsinstellingen beheren de data in Kindkans zelf en zijn zelf verantwoordelijk om data verwijderen o.b.v. eigen bewaartermijnen.</b></p>

### **E. Opslag Verwerking Persoonsgegevens:**

Plaats/Land van opslag en Verwerking van de Persoonsgegevens:

**Amsterdam, Nederland.**

### **F. Subverwerkers<sup>3</sup>**

Verwerker maakt ten tijde van het afsluiten van de Verwerkersovereenkomst gebruik van de volgende Subverwerkers:

**Driestar educatief** werkt voor **Kindkans** samen met **Educator B.V. te Putten**, die de software in opdracht van **Driestar educatief** onderhoudt en doorontwikkelt.

### **G. Contactgegevens**

Voor vragen of opmerkingen over deze bijsluiters of de werking van dit product of deze dienst, kunt u terecht bij:

**Bart Vollmuller**  
**Driestar Educatief**  
**Burgemeester Jamessingel 2**  
**2803 PD Gouda**  
**06-52 58 11 55**  
**[a.m.vollmuller@driestar-educatief.nl](mailto:a.m.vollmuller@driestar-educatief.nl)**

### **G. Versie<sup>4</sup>**

Deze Privacybijsluiters is voor het laatst bijgewerkt op 11 mei 2018.

---

<sup>3</sup> Het samenwerkingsverband, dan wel de onderwijsinstelling geeft Driestar educatief door ondertekening van de Verwerkersovereenkomst een algemene schriftelijke toestemming voor het inschakelen van subverwerkers. Driestar educatief heeft het recht gebruik te gaan maken van andere subverwerkers, mits daarvan voorafgaand mededeling wordt gedaan aan het samenwerkingsverband, dan wel de onderwijsinstelling, en het samenwerkingsverband, dan wel de onderwijsinstelling daartegen bezwaar kan maken binnen een redelijke periode.

<sup>4</sup> Deze Privacybijsluiters maakt onderdeel uit van de afspraken die zijn gemaakt in het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 3.0, een initiatief van de PO-Raad, VO-raad, MBO Raad de verschillende betrokken ketenpartijen (GEU, KBb-E en VDOD) en het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Meer informatie hierover vindt u hier: <http://www.privacyconvenant.nl>.